

Số: /TB-HĐBC

Hà Nội, ngày tháng 3 năm 2026

THÔNG BÁO

**Phân công nhiệm vụ thành viên Hội đồng bình chọn sản phẩm tiêu biểu
của Hợp tác xã và trao giải Mai An Tiêm năm 2026
và Tổ Thư ký cấp Trung ương**

Căn cứ Quy chế số 1245/QC-BTV ngày 01/12/2025 của Ban Thường vụ Liên minh Hợp tác xã Việt Nam và Kế hoạch số 1930/KH-TT ngày 14/12/2025 của Thường trực Liên minh Hợp tác xã Việt Nam về Bình chọn, vinh danh sản phẩm tiêu biểu của Hợp tác xã và trao giải Mai An Tiêm năm 2026; Thực hiện Quyết định số 69/QĐ-TT ngày 27/02/2026 của Thường trực Liên minh Hợp tác xã Việt Nam về việc thành lập Hội đồng bình chọn sản phẩm tiêu biểu của Hợp tác xã và trao giải Mai An Tiêm năm 2026 và Tổ Thư ký cấp Trung ương (sau đây gọi tắt là Hội đồng bình chọn);

Hội đồng bình chọn thông báo phân công nhiệm vụ các thành viên Hội đồng bình chọn và Tổ Thư ký như sau:

I. Nhiệm vụ của Hội đồng bình chọn

- Hướng dẫn, đôn đốc Liên minh Hợp tác xã cấp tỉnh bình chọn các sản phẩm theo đúng quy định.
- Xem xét, bỏ phiếu bình chọn (vòng chung khảo) các sản phẩm tham gia bình chọn, lựa chọn theo các tiêu chuẩn quy định trên cơ sở chấm vòng sơ khảo của Tổ Thư ký.
- Tổ chức kiểm tra, thẩm định các sản phẩm tiêu biểu của HTX được đề cử (nếu cần thiết).
- Báo cáo kết quả bình chọn với Thường trực Liên minh HTX Việt Nam xem xét, trình Ban Thường vụ Liên minh HTX Việt Nam quyết định.
- Tham gia tổ chức Lễ trao giải Mai An Tiêm năm 2026.

II. Nhiệm vụ của Tổ Thư ký

- Tiếp nhận hồ sơ đăng ký của Liên minh Hợp tác xã cấp tỉnh; tổng hợp, báo cáo kết quả, hồ sơ bình chọn, danh sách đăng ký sản phẩm tiêu biểu của HTX ở cấp tỉnh do Liên minh HTX các tỉnh, thành phố đề nghị.
- Thẩm định danh sách đề cử, hồ sơ bình chọn của Hội đồng bình chọn cấp tỉnh, phân loại theo tiêu chí bình chọn, chuẩn bị các tư liệu bằng sản phẩm,

hình ảnh, video, tiến hành chấm vòng sơ khảo theo Quy chế, báo cáo trình Hội đồng bình chọn xem xét.

3. Chuẩn bị các hồ sơ, Phiếu bình chọn sản phẩm tiêu biểu để Hội đồng bình chọn tổ chức bình chọn bằng phiếu chấm điểm theo Quy chế bình chọn.

4. Tổng hợp kết quả bỏ phiếu bình chọn của Hội đồng bình sắp xếp theo thứ tự số điểm từ cao xuống thấp và danh sách đạt tiêu chí đề nghị công nhận.

5. Xây dựng báo cáo kết quả bình chọn để Hội đồng báo cáo cấp có thẩm quyền quyết định công nhận.

6. Các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Hội đồng bình chọn.

III. Nhiệm vụ thành viên Hội đồng bình chọn

1. Ông Đinh Hồng Thái, Phó Chủ tịch Liên minh Hợp tác xã Việt Nam - Chủ tịch Hội đồng:

- Chỉ đạo toàn diện các hoạt động của Hội đồng và Tổ Thư ký; phân công nhiệm vụ các thành viên Hội đồng và Tổ trưởng Tổ Thư ký.

- Chủ trì các cuộc họp Hội đồng bình chọn, ký các văn bản của Hội đồng bình chọn.

- Tham gia bình chọn, biểu quyết bằng phiếu do Tổ Thư ký cung cấp.

- Chỉ đạo xây dựng báo cáo kết quả bình chọn để Hội đồng báo cáo cấp có thẩm quyền quyết định công nhận.

2. Bà Phạm Thị Tố Oanh, Trưởng ban Kinh tế - Chính sách - Phó Chủ tịch Hội đồng:

- Chủ trì, chỉ đạo tiếp nhận hồ sơ, tổng hợp hồ sơ bàn giao cho Tổ Thư ký.

- Chỉ đạo chuẩn bị tài liệu, các điều kiện Tổ chức họp HĐBC.

- Tham gia bình chọn, biểu quyết bằng phiếu do Tổ Thư ký cung cấp.

- Chỉ đạo xây dựng Báo cáo kết quả bình chọn sản phẩm tiêu biểu của Hợp tác xã và trao giải Mai An Tiêm năm 2026, trình Chủ tịch HĐBC.

- Chủ trì tiếp nhận, tham mưu Chủ tịch Hội đồng giải quyết khiếu nại về kết quả bình chọn (nếu có).

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chủ tịch Hội đồng phân công.

3. Ông Phạm Công Bằng, Tổng Giám đốc Quỹ Hỗ trợ phát triển Hợp tác xã Việt Nam - Thành viên:

- Tham gia bình chọn, biểu quyết bằng phiếu do Tổ Thư ký cung cấp.

- Các nhiệm vụ khác do Chủ tịch Hội đồng phân công.

4. Bà Lê Thị Kim Oanh, Phó Trưởng ban phụ trách Ban Thương Mại Hợp tác Quốc tế - Thành viên:

- Tham gia bình chọn, biểu quyết bằng phiếu do Tổ Thư ký cung cấp.
- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chủ tịch Hội đồng phân công.

5. Ông Lê Tuấn An, Phó Viện trưởng phụ trách Viện Khoa học Kinh tế hợp tác - Thành viên:

- Tham gia bình chọn, biểu quyết bằng phiếu do Tổ Thư ký cung cấp.
- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chủ tịch Hội đồng phân công.

6. Ông Vũ Quang Phong, Phó Giám đốc phụ trách Trung tâm truyền Thông và Hỗ trợ Kinh tế Hợp tác - Thành viên:

- Chỉ đạo công tác tuyên truyền các hoạt động của HĐBC, kết quả bình chọn, chuẩn bị tài liệu thông tin báo chí về kết quả bình chọn.
- Tham gia bình chọn, biểu quyết bằng phiếu do Tổ Thư ký cung cấp.
- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chủ tịch Hội đồng phân công.

7. Bà Chu Thị Minh Nguyệt, Phó Chánh Văn phòng Liên minh Hợp tác xã Việt Nam - Thành viên:

- Chủ trì chuẩn bị các điều kiện cơ sở vật chất, kinh phí (nếu có) phục vụ hoạt động của HĐBC và Tổ Thư ký.
- Tham gia bình chọn, biểu quyết bằng phiếu do Tổ Thư ký cung cấp.
- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chủ tịch Hội đồng phân công.

8. Ông Trần Nhật Lam, Phó Chánh Văn phòng Điều phối nông thôn mới Trung ương - Thành viên Hội đồng:

- Tham gia bình chọn, biểu quyết bằng phiếu do Tổ Thư ký cung cấp.
- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chủ tịch Hội đồng phân công.

9. Bà Nguyễn Thị Hoàng Yến, Phó Cục trưởng Cục Kinh tế hợp tác và Phát triển nông thôn - Thành viên:

- Tham gia bình chọn, biểu quyết bằng phiếu do Tổ Thư ký cung cấp.
- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chủ tịch Hội đồng phân công.

IV. Phân công nhiệm vụ thành viên Tổ thư ký

1. Ông Nguyễn Bảo Sơn, Phó Trưởng ban Tuyên Truyền - Tổ trưởng Tổ Thư ký:

- Phân công nhiệm vụ các thành viên của Tổ Thư ký, báo cáo chủ tịch Hội đồng.

- Chủ trì chuẩn bị tài liệu, các điều kiện Tổ chức họp HĐBC, họp Tổ thư ký.
- Chỉ đạo Tổ Thư ký tiếp nhận hồ sơ từ Ban Tổ chức - Kiểm tra; xem xét hồ sơ đăng ký cấp tỉnh đề cử, rà soát tư liệu, hình ảnh, video và sản phẩm mẫu; tổ chức chấm sơ khảo theo Quy chế bình chọn, tổng hợp kết quả vòng sơ khảo, báo cáo kết quả danh sách đề cử trình Hội đồng bình chọn.
- Tổng hợp kết quả chấm điểm của các thành viên Hội đồng, lập danh sách các sản phẩm tiêu biểu đề nghị Hội đồng bình chọn xem xét, quyết định.
- Chủ trì xây dựng Báo cáo kết quả bình chọn sản phẩm tiêu biểu của Hợp tác xã và trao giải Mai An Tiêm năm 2026, trình Chủ tịch HĐBC.
- Quay phim, chụp ảnh các sản phẩm, tư liệu sản phẩm của hợp tác xã, hoạt động của Tổ thư ký và Hội đồng bình chọn.
- Phối hợp giải quyết khiếu nại về Giải thưởng (nếu có).
- Lập hồ sơ lưu trữ kết quả bình chọn bàn giao Ban Tổ chức - Kiểm tra;
- Thực hiện các nhiệm vụ do chủ tịch Hội đồng phân công.

2. Các thành viên: Ông Trịnh Anh Tuấn, Ông Phạm Tất Bình, Bà Giáp Thị Lan, Bà Đỗ Thị Thuý Hà.

- Thực hiện các nhiệm vụ do Tổ trưởng Tổ thư ký trực tiếp phân công.
- Thực hiện các nhiệm vụ do chủ tịch Hội đồng phân công.

V. Tổ chức thực hiện

1. Các thành viên Hội đồng bình chọn, Tổ Thư ký chịu trách nhiệm thực hiện nhiệm vụ được phân công.

2. Trong quá trình triển khai, thực hiện, nếu phát sinh vướng mắc đề nghị các thành viên kịp thời phản ánh về Hội đồng bình chọn, Tổ Thư ký đề tổng hợp, báo cáo trình Chủ tịch Hội đồng xem xét, điều chỉnh cho phù hợp. 

Nơi nhận:

- Thường trực LMHTXVN;
- Thành viên Hội đồng Bình chọn;
- Thành viên Tổ Thư ký;
- Lưu: VP, TCKT, HĐBC. 

CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG



Đinh Hồng Thái
Phó Chủ tịch Liên minh Hợp tác xã Việt Nam